

รายการเอกสารสำหรับสมัครเข้าร่วม โครงการสนับสนุนการลงทุนติดตั้งใช้งานระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ปี 2562

1. หนังสือขอสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ปี 2562
2. เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุน ประกอบด้วยเอกสาร 6 รายการ ดังนี้
 - 2.1 แบบขอรับการสนับสนุน (กรอกในไฟล์ excel ที่โครงการจัดทำให้ ดาวน์โหลดได้ที่ www.solardryerde.com) ประกอบด้วยส่วนที่ 1-8 ดังนี้
 - 2.1.1 ข้อมูลทั่วไป
 - 2.1.2 ที่มาและความสำคัญในการขอรับการสนับสนุน
 - 2.1.3 ข้อมูลการผลิต
 - 2.1.3.1 สำหรับผู้ขอรับการสนับสนุนที่มีการผลิตผลิตภัณฑ์อบแห้งอยู่แล้ว มีความพร้อมด้านวัตถุดิบ กระบวนการผลิต และการตลาด
 - 2.1.3.2 สำหรับผู้ขอรับการสนับสนุนที่กำลังเริ่มต้นในธุรกิจทำแห้ง ยังไม่มีการผลิต แต่มีศักยภาพในการจัดหาวัตถุดิบเพื่อการผลิต
 - 2.1.3.3 ผู้ขอรับการสนับสนุนที่ต้องการใช้ระบบฯในการทำแห้งของเหลือทิ้ง/ของเสียจากการผลิต อาจไม่ได้ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการทำแห้งมาก่อน
 - 2.1.4 รูปภาพแสดงศักยภาพ
 - 2.1.5 ป้ายโครงการ
 - 2.1.6 แผนการติดตั้งและบำรุงรักษา
 - 2.1.7 ตราสัญลักษณ์ติดบรรจุภัณฑ์
 - 2.1.8 อุปกรณ์ตรวจวัด (เป็นเอกสารที่ต้องขอจากบริษัทผู้ติดตั้งระบบ)
 - 2.2 เอกสารการรับประกันอายุการใช้งานแผ่นโพลีคาร์บอเนต ชุดอลูมิเนียมจับยึดแผ่น (Clamping) และยางรีดน้ำ อย่างน้อย 5 ปี
 - 2.3 เอกสารการรับประกันระบบติดตั้ง
 - 2.4 แบบมาตรฐาน ตามที่ พพ. กำหนด

2.5 เอกสารแสดงคุณสมบัติและมาตรฐานอุปกรณ์ในระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ตามหลักเกณฑ์

- 2.5.1 วัสดุหลังคาโพลีคาร์บอเนต
- 2.5.2 ชุดอลูมิเนียมจับยึดแผ่น (Clamping) และยางรีดน้ำ
- 2.5.3 วัสดุโครงสร้างรับแผ่นหลังคาโพลีคาร์บอเนต
- 2.5.4 เซลล์แสงอาทิตย์และพัดลมระบายอากาศ
- 2.5.5 เครื่องวัดอุณหภูมิ และเครื่องวัดความชื้นสัมพัทธ์
- 2.5.6 ระบบความร้อนเสริม

2.6 เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับการสนับสนุน

2.6.1 กรณีผู้สมัครเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัครพร้อมสำเนาถูกต้อง
- สำเนาโฉนดที่ดินที่จะติดตั้งระบบของผู้สมัคร
- หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน (กรณีผู้สมัครไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)
- สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้สมัครไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
 - *หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
- แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP ตามประกาศฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

2.6.2 กรณีผู้สมัครเป็นนิติบุคคล

- สำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ
- สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
- สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นใหม่
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคล
- สำเนาโฉนดที่ดินที่จะติดตั้งระบบฯ ของผู้สมัคร
- หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน (กรณีผู้สมัครไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)
- สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้สมัครไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)

- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
 - *หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
- แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP ตามประกาศฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช.

2.6.3 กรณีสมัครในนามโรงพยาบาล

- หนังสือมอบอำนาจจากปลัดกระทรวง
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

2.6.4 กรณีสมัครในนามสหกรณ์

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนสหกรณ์
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นเอกสารสมัคร
- สำเนาบัญชีรายชื่อคณะกรรมการสหกรณ์
- สำเนาโฉนดที่ดินของผู้สมัคร
- หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน (กรณีที่ผู้สมัครไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน (กรณีที่ผู้สมัครไม่ใช่เจ้าของที่ดิน)
- หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
 - *หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)

หมายเหตุ

- ผู้ขอรับการสนับสนุนฯ ต้องลงนามในเอกสารสำหรับการสมัครทุกแผ่นและในกรณีผู้ขอรับการสนับสนุนฯ เป็นนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนามต้องลงนามในเอกสารทุกแผ่น พร้อมตราประทับ
- จัดเตรียมเป็นไฟล์ pdf ทั้งหมด 7 ไฟล์