

# การลงทะเบียน e-GP

## 1. การเข้าสู่ระบบการลงทะเบียน

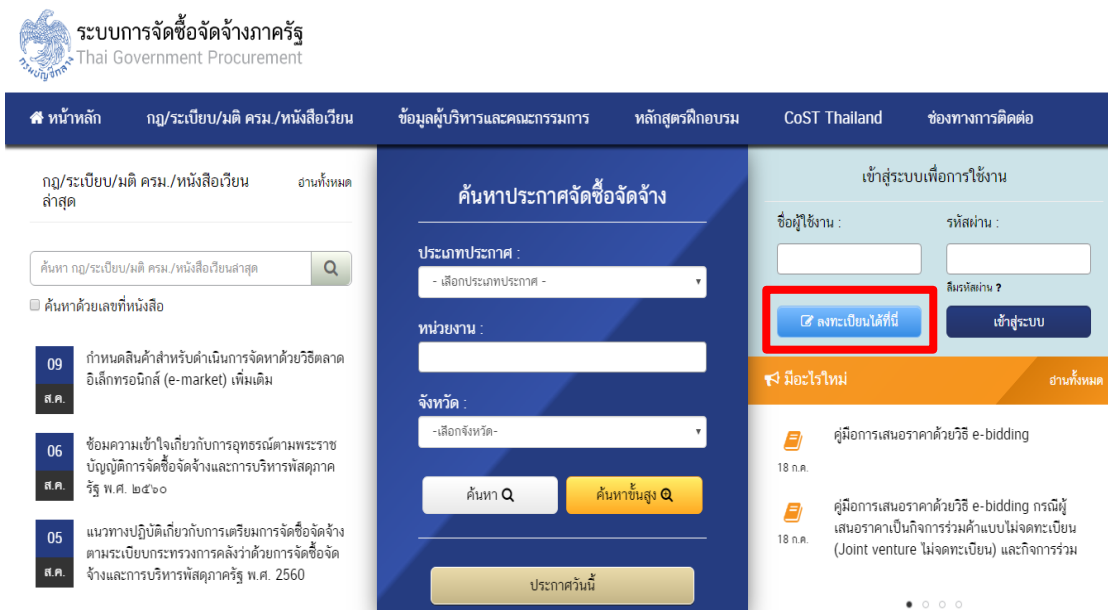
เข้าสู่เว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)

จากนั้นกดปุ่ม“ลงทะเบียนเพื่อใช้งานได้ที่นี้” ดังรูปที่ 1 ระบบฯ จะแสดงหน้าจอลงทะเบียน ให้เลือก “การลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ” ดังรูปที่ 2 เพื่อไปยังหน้าเริ่มต้นการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ดังรูปที่ 3 โดยที่

1.ผู้ค้ากับภาครัฐ หมายถึง นิติบุคคล/บุคคล/ห้างร้าน ที่มีความประสงค์จะเป็นผู้ค้ากับภาครัฐ

2.กรณีทีสำนักงานใหญ่ต้องการเพิ่มผู้ปฏิบัติงาน ให้เลือกลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงานสำนักงานใหญ่/สาขา

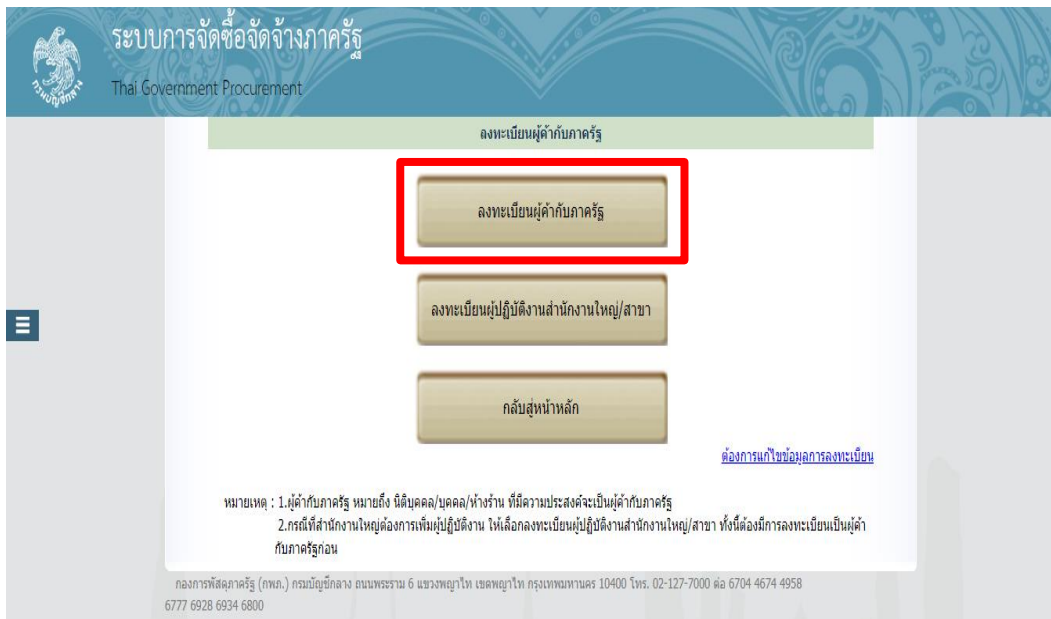
ทั้งนี้ต้องมีการลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับภาครัฐก่อน



รูปที่ 1 หน้าเว็บไซต์ “ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ”



รูปที่ 2 หน้าจอระบบการลงทะเบียน



รูปที่ 3 หน้าจอเริ่มต้นการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

## 2. กรอกข้อมูลของผู้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

กรอกข้อมูลทุกช่องภายในหน้าเว็บการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ดังรูปที่ 4 , 5 , 6 และ 7 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนกดยืนยันที่ปุ่ม “ลงทะเบียน” ดังรูปที่ 8 หลังจากนั้นจะเข้าสู่หน้าตรวจสอบข้อมูลให้ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

รูปที่ 4 หน้าเว็บการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

ข้อมูลการรับส่งรื้อเข้าใช้งาน เพื่อทำธุรกรรมกับภาครัฐ	
* โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)	<input type="text"/> บันทึกตัวเลขเท่านั้น ไม่ต้องมีเครื่องหมายใด ๆ
* e-mail	<input type="text"/>
กรณีนิติบุคคล/ตัวแทนนิติบุคคล	
* ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่	<input type="text"/>
* วันเดือนปีที่จดทะเบียน	<input type="text"/> ระบบปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)
จดทะเบียนที่	<input type="text"/>
* เงินทุนจดทะเบียน	<input type="text"/> บาท
* จำนวนหุ้น	<input type="text"/> หุ้น
มูลค่าหุ้นละ	<input type="text"/> บาท
* ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	<input type="text"/> บาท
กรณีบุคคลธรรมดา	
วันเดือนปีเกิด	<input type="text"/> ระบบปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)
กรณีนิติบุคคล/หน่วยงานภาครัฐที่เบิกจ่ายผ่าน GFMS	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	<input type="text"/>
ที่ตั้งสำนักงาน <input type="radio"/> ประเทศไทย <input type="radio"/> ต่างประเทศ	
ชื่ออาคาร	<input type="text"/>
ห้องเลขที่	<input type="text"/> ชั้นที่ <input type="text"/>
ชื่อหมู่บ้าน	<input type="text"/>
* เลขที่	<input type="text"/> หมู่ที่ <input type="text"/>
ตรอก/ซอย	<input type="text"/>
ถนน	<input type="text"/>
* จังหวัด	<ตัวเลือกจังหวัด>
* อำเภอ/เขต	<ตัวเลือกอำเภอ/เขต>

รูปที่ 5 หน้าเว็บการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

* จังหวัด	<ตัวเลือกจังหวัด>
* อำเภอ/เขต	<ตัวเลือกอำเภอ/เขต>
* ตำบล/แขวง	<ตัวเลือกตำบล/แขวง>
* รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>
* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ	<input type="text"/> หมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 1234)
หมายเลขโทรสาร	<input type="text"/>
ข้อมูลแผนที่ของผู้ประกอบการ	
	<input type="button" value="ค้นหาข้อมูล ละติจูด/ลองจิจูด จากแผนที่"/> <input type="button" value="ค้นหาข้อมูล ละติจูด/ลองจิจูด จากรูปภาพ"/>
* ละติจูด	<input type="text"/>
* ลองจิจูด	<input type="text"/>
ประเภทของการประกอบกิจการ	
*ประเภทกิจการ	*ประเภทสินค้าและบริการ
<input type="checkbox"/> ผลิต <input type="checkbox"/> ส่งออก <input type="checkbox"/> ขายส่ง <input type="checkbox"/> ขายปลีก <input type="checkbox"/> ให้บริการ	<input type="checkbox"/> วัสดุภัณฑ์ <input type="checkbox"/> ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง <input type="checkbox"/> จ้างก่อสร้าง <input type="checkbox"/> จ้างเหมา <input type="checkbox"/> เช่า <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> จ้างออกแบบและควบคุมงาน
ข้อมูลการติดต่อ	
* เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="✖"/>
* คำนามหน้า	<ตัวเลือกคำนามหน้า>
* ชื่อผู้บริหารสูงสุดขององค์กร	<input type="text"/>
* นามสกุล	<input type="text"/>
* เพศ	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง

รูปที่ 6 หน้าเว็บการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

* เพศ	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
* วันเดือนปีเกิด	<input type="text"/> ระบุปีเกิดเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)
* สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ปัจจุบัน (ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน)	<input type="text"/>
* จังหวัด	<ตัวเลือกจังหวัด>
* อำเภอ/เขต	<ตัวเลือกอำเภอ/เขต>
* ตำบล/แขวง	<ตัวเลือกตำบล/แขวง>
* รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>
* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ	<input type="text"/> บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 1234)
หมายเลขโทรสาร	<input type="text"/>
<b>ข้อมูลข่าวสารที่เลือกรับ (ระบบฯ จะแจ้งให้ทราบทาง e-mail)</b>	
ประกาศจัดซื้อจัดจ้างประเภท	<input type="radio"/> ทั่วประเทศ <input type="radio"/> เป็นพื้นที่ จำนวนจังหวัดที่เลือก <input type="text"/> <input type="button" value="ค้นหาเป็นพื้นที่"/>
(เอกสารที่แนบต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อและประทับตรา โดยเอกสารต้องเป็นไฟล์นามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)	
หมายเหตุ 1. กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้แนบไฟล์หนังสือรับรอง และรายละเอียดวัตถุประสงค์ 2. กรณีเป็นบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ให้แนบไฟล์ใบทะเบียนพาณิชย์ 3. กรณีเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ให้แนบไฟล์บัตรประชาชน	
* เลือกไฟล์	<input type="text"/> <input type="button" value="ไม่ได้อัปโหลดไฟล์"/>
* ใส่รหัสที่เห็น	<input type="text" value="5ejEGX"/> <input type="button" value="Refresh"/>

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
: เอกสารแนบเพื่อแสดงหลักฐานในการจัดตั้งและแสดงความเป็นผู้มีอำนาจประกอบด้วย 1.กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือ  
บริดลงหนังสือ 2.กรณีเป็นบุคคลธรรมดาที่มีการจดทะเบียนร้านค้าให้แนบสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ 3.กรณีเป็นบุคคลธรรมดา  
ให้แนบสำเนาบัตรประชาชน

รูปที่ 7 หน้าเว็บการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

* อำเภอ/เขต	<ตัวเลือกอำเภอ/เขต>
* ตำบล/แขวง	<ตัวเลือกตำบล/แขวง>
* รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>
* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ	<input type="text"/> บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 1234)
หมายเลขโทรสาร	<input type="text"/>
<b>ข้อมูลข่าวสารที่เลือกรับ (ระบบฯ จะแจ้งให้ทราบทาง e-mail)</b>	
ประกาศจัดซื้อจัดจ้างประเภท	<input type="radio"/> ทั่วประเทศ <input type="radio"/> เป็นพื้นที่ จำนวนจังหวัดที่เลือก <input type="text"/> <input type="button" value="ค้นหาเป็นพื้นที่"/>
(เอกสารที่แนบต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อและประทับตรา โดยเอกสารต้องเป็นไฟล์นามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)	
หมายเหตุ 1. กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้แนบไฟล์หนังสือรับรอง และรายละเอียดวัตถุประสงค์ 2. กรณีเป็นบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ให้แนบไฟล์ใบทะเบียนพาณิชย์ 3. กรณีเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ ให้แนบไฟล์บัตรประชาชน	
* เลือกไฟล์	<input type="text"/> <input type="button" value="ไม่ได้อัปโหลดไฟล์"/>
* ใส่รหัสที่เห็น	<input type="text" value="5ejEGX"/> <input type="button" value="Refresh"/>

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
: เอกสารแนบเพื่อแสดงหลักฐานในการจัดตั้งและแสดงความเป็นผู้มีอำนาจประกอบด้วย 1.กรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือ  
บริดลงหนังสือ 2.กรณีเป็นบุคคลธรรมดาที่มีการจดทะเบียนร้านค้าให้แนบสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ 3.กรณีเป็นบุคคลธรรมดา  
ให้แนบสำเนาบัตรประชาชน

รูปที่ 8 หน้าเว็บการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ปุ่ม “ลงทะเบียน”